



Àrea 1 CDD. Compromís professional

# Protocol de comunicació en Teams

# Protocol de comunicació en Teams

## Dirigit a:

Personal docent, alumnat i centres educatius.

## Objectiu:

Establir un protocol de comunicació amb la ferramenta Teams.

## Descripció del recurs:

Guia d'ús de Teams amb descripcions per a iniciar sessió en Teams, habilitar el Xat o crear una nova reunió.

Amb un exemple d'ús de com podem utilitzar Teams com a eina per ajudar a gestionar el centre educatiu.

## **Protocol de comunicació en Teams**

1.	Fonamentació teòrica	4
2.	Guia d'ús	4
3.	Exemples d'ús	7

# Protocol de comunicació Teams

## 1. Fonamentació teòrica

La plataforma d'Office365 és una ferramenta posada a disposició del personal docent, alumnat i centres educatius per la Conselleria d'Educació.

Es poden crear repositoris de continguts, compartir documents col·laboratius, ficar tasques de seguiment i integrar altres aplicacions.

Dins d'aquesta plataforma, tenim l'entorn col·laboratiu de Microsoft Teams, on poder comunicar-se amb professorat i alumnat amb una sola ferramenta.

Es poden establir tota classe de converses i telefonades amb vídeo per tal de treballar amb alumnes o companys de claustre de manera en línia.

Amb Microsoft Teams, la privacitat i seguretat estan garantides.

## 2. Guia d'ús

### Inici de sessió URL

- <https://www.office.com>
- <https://portal.office365.com/>

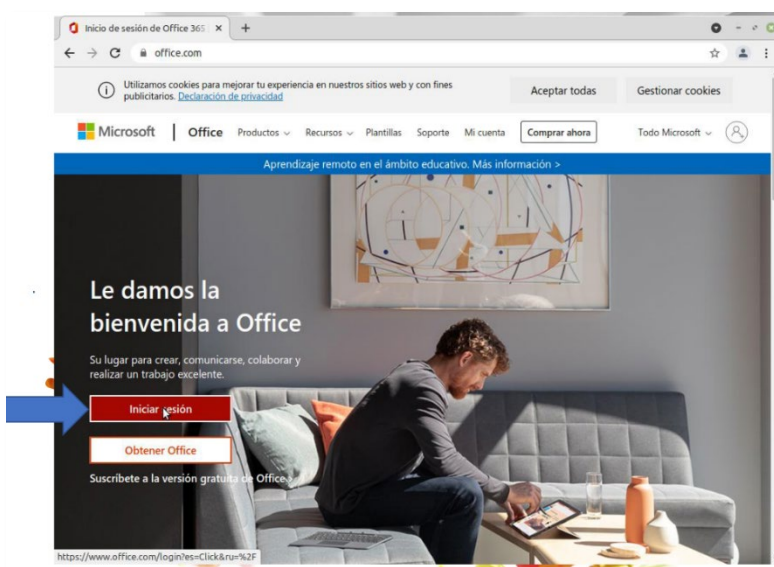


Figura 1 "Pantalla Inici de Sessió d'Office"

## Busquem l'ícona de Teams:

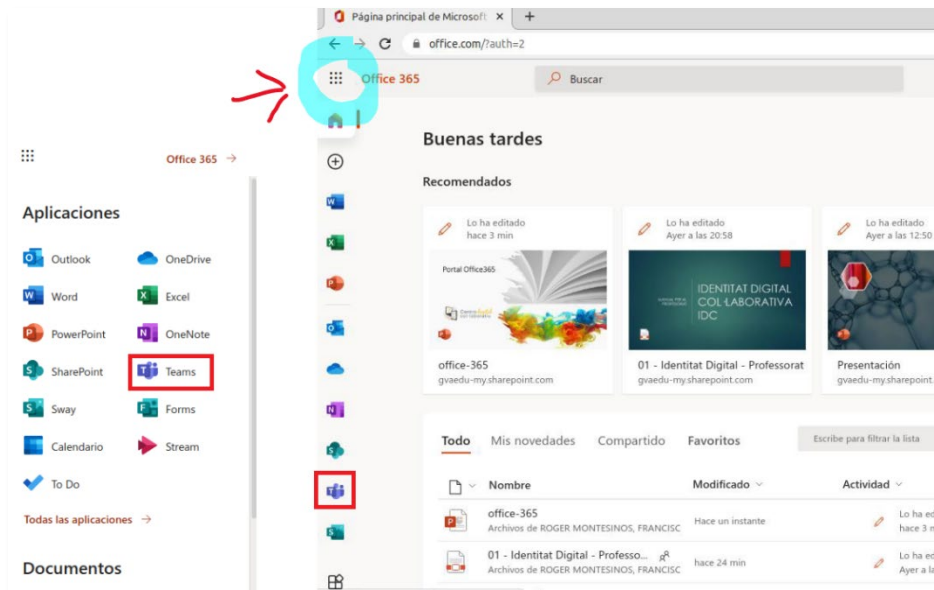


Figura 2: "Pantalla amb l'ícona de Teams"

## Dins de Teams, busquem l'ícona del xat des d'on podem establir els diferents contactes:

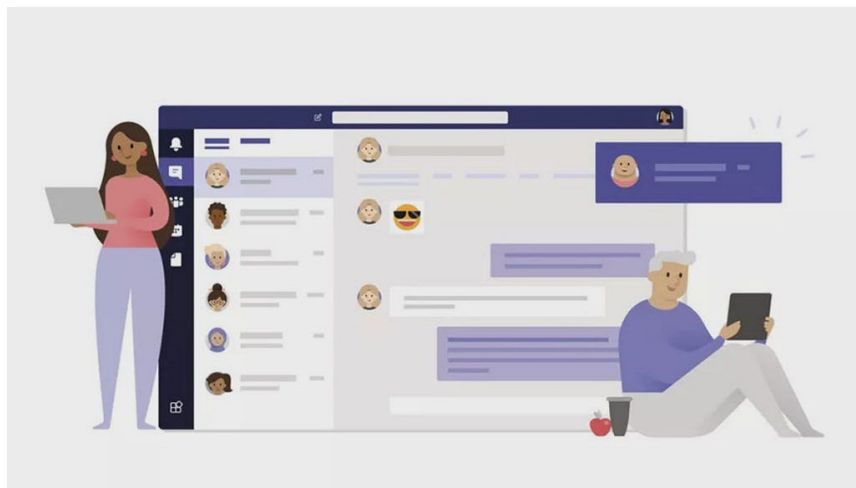


Figura 3: "Pantalla de Teams amb ícona de xat"

Els xats ofereixen una forma eficaç de comunicar-nos. Amb Teams, si eres docent amb identitat digital, tens aquesta eina al teu abast.

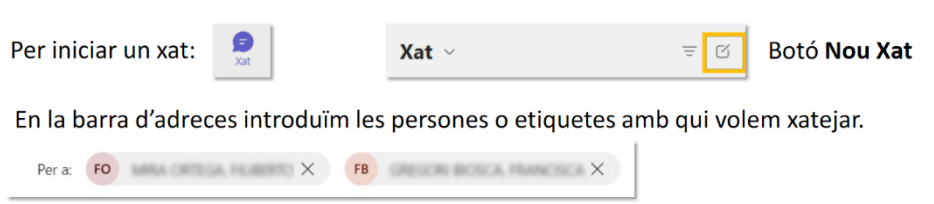
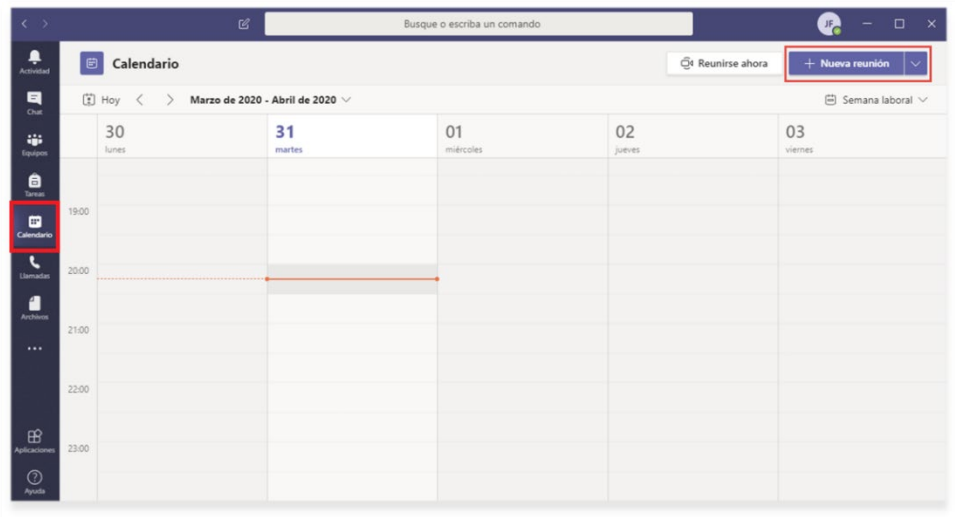


Figura 4: "Ícones d'inici de Xat"

## Busquem l'ícona del Calendari i Nova reunió:

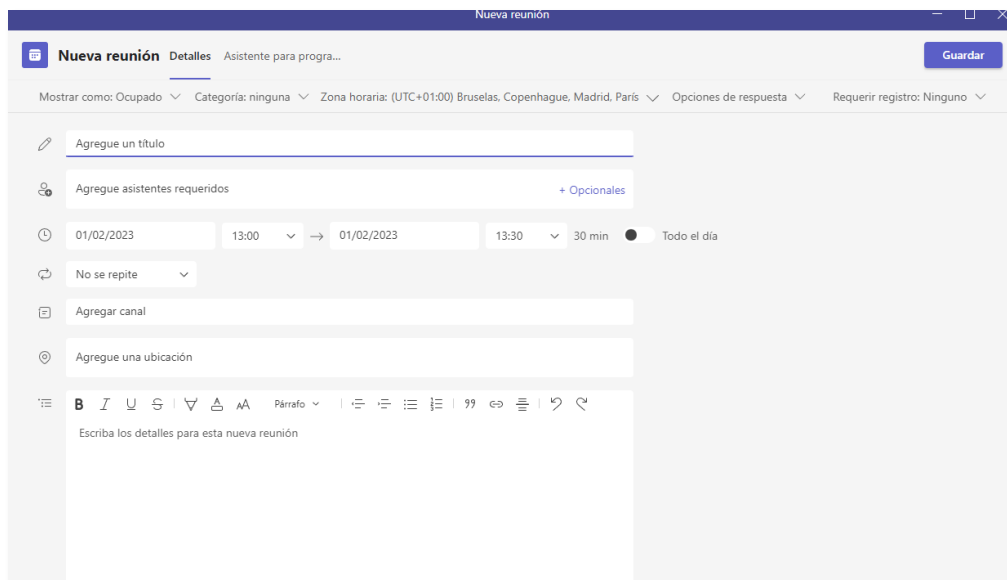
També podem organitzar una videoconferència, tant interna com externament. Per fer-la, seguirem els següents passos:

A l'esquerra triem "Calendari" i "Nova reunió":



**Figura 5:** "Pantalla amb l'ícona del Calendari i Nova reunió"

Ara podrem configurar el títol, la data, l'hora, si volem que es repetisca periòdicament i convidar a participants (per a poder agregar-los en aquest punt, han d'estar registrats com a membres, si no, es pot compartir l'enllaç directament):



**Figura 6:** "Pantalla per a crear una nova reunió en Teams"

### 3. Exemples d'ús

Els centres CDC (Centre Digital Col·laboratiu) poden utilitzar el Teams com a eina per ajudar a gestionar el centre educatiu. Per a això, es crea automàticament un equip anomenat CLAUSTRE que inclou tots els components del claustre.

Dins del Teams Claustre pots crear un canal públic anomenat Equips Docents per fer arribar notificacions relatives a l'acció tutorial i que tot el claustre estiga assabentat.

La coordinació dels equips docents pot requerir de diferents eines, tant per a la ràpida comunicació entre els integrants de l'equip, com per poder agregar i consultar informació del grup i del seu alumnat per part dels docents de l'equip. Els xats poden ajudar a realitzar aquestes tasques de coordinació.

Situacions on poder utilitzar el xat:

- Claustre (bidireccional): tots els membres del claustre on poder compartir informació.
- Departaments/Cicles (bidireccional): els membres d'un departament o cicle per poder organitzar-se.
- Alumnat (unidireccional): el professorat pot crear un xat unidireccional amb l'alumnat per tal de compartir informació, recordar dates importants, etc.

El recurs **Protocol de comunicació en Teams** ha sigut creat per:

Equip del Pla Digital Educatiu

Subdirecció General de Formació del Professorat

Secretaria Autonòmica d'Educació i Formació Professional

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport



Aquesta obra està sota una [Llicència Creative Commons Atribució-CompartirIgual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)

Material de suport per als centres educatius de la Comunitat Valenciana,  
març 2023